

## .CSV bestand omzetten naar .XLS

Als u een .CSV bestand wilt omzetten naar een .XLS bestand, kiest u in Excel de optie **Externe gegevens importeren** in het menu **Data** en klikt u vervolgens op **Gegevens importeren**. Vervolgens wordt nadat u op **Openen** hebt geklikt, de wizard Tekst importeren geopend. Hierna is beschreven hoe u deze wizard kunt gebruiken.

**Opmerking:** Als u een .CSV bestand importeert, wordt dit niet rechtstreeks geopend in Excel, zoals het geval is wanneer u het menu **Bestand** gebruikt. In dit geval wordt de wizard Tekst importeren geopend. U kunt de opties uit de wizard gebruiken, om de gegevens als dat nodig is te ordenen voordat u deze in Excel importeert.

Nadat u de methode voor het importeren hebt gekozen, wordt de **wizard Tekst importeren** geopend. De wizard Tekst importeren begeleidt u door een procedure die drie stappen omvat. Deze procedure zorgt ervoor dat de tekst op basis van de scheidingstekens die in de bestanden zijn gebruikt op de juiste wijze in kolommen wordt onderverdeeld.

In de wizard wordt een voorbeeld van de gegevens weergegeven, zodat u kunt beoordelen of de tekst op de juiste wijze wordt weergegeven voordat u de uiteindelijke importeerbewerking uitvoert. Als de wijze waarop de gegevens worden weergegeven vervolgens toch niet aan uw verwachtingen voldoet, kunt u de wizard opnieuw gebruiken en andere opties kiezen.

Tijdens de eerste stap in de wizard wordt u gevraagd welk type tekstgegevens u wilt importeren. Daarnaast kunt u kiezen uit een aantal opties:

- **Oorspronkelijk gegevenstype:** De optie **Gescheiden** wordt geselecteerd als de inhoud van het tekstbestand wordt gescheiden met behulp van tabs of komma's, zoals dat het geval is bij een .TXT- en een .CSV bestand.

Selecteer een ander gegevenstype als u vermoedt dat het tekstgegevenstype dat u importeert in Excel niet juist wordt geïnterpreteerd, als u de verkeerde optie hebt gebruikt of als het resultaat niet op de juiste wijze wordt weergegeven.

- **Importeren starten bij rij:** U kunt het importeren starten vanaf een andere rij dan rij 1. Als de eerste rij bijvoorbeeld de tekst 'Dit bestand bevat werknemergegevens' bevat, zult u de gegevens mogelijk pas vanaf rij 2 willen importeren. Als de eerste zes rijen met gegevens niet van belang zijn, kunt u het importeren starten vanaf rij 7. U kunt deze instelling ook gebruiken als het bestand te groot is voor Excel. Onder aan het wizardscherm wordt een voorbeeld van de gegevens in het bestand weergegeven.
- **Oorspronkelijk bestand:** Deze optie heeft betrekking op de taal waarin het bestand is geschreven. In Excel wordt gewoonlijk automatisch de juiste taal geselecteerd. Kies de juiste optie in deze lijst als deze optie niet juist is ingesteld, terwijl het bestand tekst in een andere taal bevat.

Als u bij stap 1 **Gescheiden** hebt gekozen, kiest u het type scheidingsteken dat in het bestand wordt gebruikt: **Tab**, **Spatie**, **Puntkomma**, **Komma** of **Overige**.

In het voorbeeldvak dat zich onder aan het wizardscherm bevindt, worden de gegevens weergegeven, zodat u kunt controleren of u het juiste type scheidingsteken hebt gekozen. Als u het juiste type scheidingsteken hebt gekozen, worden de kolommen correct uitgelijnd.

Als er in het bestand meerdere typen scheidingstekens zijn gebruikt, schakelt u meerdere selectievakjes in. U kunt opnieuw het resultaat van de gekozen instellingen controleren aan de hand van het voorbeeld dat onder aan het wizardscherm wordt weergegeven.

Daarnaast kunt u in dit scherm nog twee andere opties kiezen:

- **Dubbele scheidingstekens als één beschouwen:** Als u deze optie inschakelt, worden overbodige witruimten uit de gegevens verwijderd. Als u deze optie kiest, voorkomt u dat er extra lege kolommen worden aangemaakt in gevallen waarin de gegevens zijn gescheiden met tabs en waarin er tussen tekstvelden twee tabs staan. U kunt met behulp van het voorbeeld controleren of dit noodzakelijk is.
- **Tekstindicator:** U kunt dubbele aanhalingstekens ("), enkele aanhalingstekens (') of de optie Geen kiezen. U kunt er ook voor kiezen om deze optie niet in te stellen. Tekstindicatoren (" of ') worden soms in tekstbestanden gebruikt om het begin en het einde van een tekenreeks aan te duiden. U kunt via het voorbeeld controleren of er tekstindicatoren worden gebruikt. De dubbele aanhalingstekens om een naam (zoals, "Richard Bready") markeren bijvoorbeeld het begin en het einde van de desbetreffende tekenreeks. Selecteer **Geen** als u de tekst door Excel wilt laten indelen. Als u Geen selecteert, worden de tekstindicatoren niet in het Excel bestand geïmporteerd.

In het derde en laatste scherm van de wizard kunt u de gewenste opmaakwijzigingen aanbrengen. De kolommen worden in Excel automatisch opgemaakt op basis van de optie **Algemeen**. Numerieke waarden worden naar cijfers geconverteerd, datumwaarden worden naar datums geconverteerd en alle overige waarden worden naar tekst geconverteerd.

U kunt wijzigingen in de opmaak van de kolommen aanbrengen door onder **Gegevenstype per kolom** een optie te selecteren. Als u bijvoorbeeld een kolom met artikelnummers wilt definiëren als tekst in plaats van cijfers, selecteert u de optie **Tekst**.

U kunt een kolom tijdens het importeren ook overslaan als u de optie **Kolom overslaan bij importeren** selecteert.

Als u het bestand via het menu **Data** hebt geïmporteerd, klikt u op **Voltooien**. Bij deze methode volgt er een extra stap. Het dialoogvenster **Gegevens importeren** wordt weergegeven en u wordt gevraagd of u de gegevens in het bestaande werkblad of in een nieuw werkblad wilt invoeren. Als u **Nieuw werkblad** selecteert, wordt er een nieuw werkblad ingevoegd.

Vervolgens kunt u het gecreëerde bestand opslaan als een .XLS bestand.